



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE



Division des ressources humaines
DIRH2

CALENDRIER DU MOUVEMENT INTRA 2015

23 mars 2015 à 12h00	Début de saisie des vœux
7 avril 2015	Date limite de réception au rectorat (service médical) des dossiers de priorité médicale
7 avril 2015 - 17 heures	Fin de saisie des vœux date limite retour des fiches poste spécifique au rectorat et dans les établissements
8 avril 2015	Envoi par le rectorat des confirmations de demande de mutation dans les établissements
13 avril 2015	Date limite d'envoi des avis des chefs d'établissement sur les candidatures sur postes spécifiques au rectorat DIRH2
17 avril 2015	Date limite d'envoi des confirmations de demande de mutations par les chefs d'établissement accompagnées des pièces justificatives au rectorat DIRH2
7 mai 2015	Date limite de dépôt des demandes de modifications tardives ou d'annulation de demande
A partir du 12 mai 2015	1 ^{er} affichage des barèmes sur SIAM (ordre de déroulement des groupes de travail): EPS PLP, COP, et CPE Certifiés et agrégés
12 au 19 mai 2015	Groupes de travail – vérification de barème
12 mai 2015 13 mai 2015 18 et 19 mai 2015	EPS PLP, COP, et CPE Certifiés et agrégés affichage des barèmes retenus à l'issue des groupes de travail
26 mai 2015	Date limite de contestation des barèmes modifiés à l'issue des groupes de travail
15 juin 2015 16, 17, et 18 juin 2015 22 juin 2015	Examen des projets de mouvement : PLP - COP – CPE Certifiés et agrégés EPS
9-13 juillet 2015	Groupes de travail : affectation des TZR

MOUVEMENT DES PERSONNELS ENSEIGNANTS ET ASSIMILÉS 2015

Liste des pièces justificatives à préparer à l'appui de la demande de mutation

DIRH

Les confirmations de demandes seront reçues le 8 avril 2015 dans les établissements. Elles doivent être retournées au rectorat signées, visées par le chef d'établissement et accompagnées des pièces justificatives :

Le 17 avril 2015 au plus tard

Les personnels doivent préparer, dès la saisie des vœux, les pièces justificatives qui seront à joindre à leur confirmation de demande.

2G rue Général
Delaborde
21000 Dijon

■ – Pour l'exercice de fonctions dans un établissement précédemment classé A.P.V. préparer les arrêtés de nomination pour faire viser la rubrique prévue sur la confirmation de demande par le chef d'établissement.

■ – Pour les stagiaires précédemment titulaires d'un corps de fonctionnaires non reclassés ou reclassés à la date de stagiarisation : joindre l'arrêté de classement dans le corps d'origine.

■ – Pour la prise en compte de l'ancienneté dans le poste : les personnels présentant des situations particulières, par exemple : détachement en cycle préparatoire, changement de poste à la suite d'un changement de corps (exemple PLP reçu au CAPES, etc.) ont intérêt à fournir toutes les pièces utiles à l'appui de leur demande.

■ – Pour la prise en compte de l'ancienneté dans les fonctions de TZR sur des zones de remplacement extérieures à l'académie de Dijon : joindre les arrêtés relatifs à ces affectations.

■ – Personnels ayant achevé un stage de reconversion : joindre le certificat de validation.

■ – Agents demandant la prise en compte de leur situation familiale :

Joindre la photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance de l'enfant ;
s'il y a lieu, certificat de grossesse (la date limite de début de grossesse doit être fixée au 1^{er} janvier 2015).

Joindre une attestation récente de l'activité professionnelle du conjoint, (si celui-ci est agent du MEN : joindre l'arrêté d'affectation). En cas de chômage, il convient de fournir une attestation récente d'inscription au Pôle Emploi et de joindre une attestation de la dernière activité professionnelle, ces deux éléments servant à déterminer la résidence professionnelle du conjoint.

Joindre le PACS et tout document prouvant que les agents se soumettent à l'obligation d'imposition commune conformément à la note de service ministérielle 2014 – 145 du 6 novembre 2014 (annexe 1 du BO n°42)

■ – Pour justifier des années de séparation de conjoint : documents prouvant que les conjoints sont séparés et qu'ils ont leur résidence professionnelle dans des départements différents.

■ – En cas de demande de rapprochement de la résidence de l'enfant : toutes les pièces justifiant le bien fondé de la demande.

■ – Pour la prise en compte de la qualité de travailleur handicapé : attestation de la MDPH/COTOREP.

NB : Lorsque le candidat n'est pas d'accord avec le barème proposé par l'application SIAM (ancienneté, nombre d'enfants, etc.) il doit joindre obligatoirement toutes les pièces nécessaires à la modification de son barème avec l'envoi de sa confirmation de demande.



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE



MUTATIONS 2015

Candidature pour un poste spécifique
du mouvement intra-académique

Fiche à retourner pour le **7 avril 2015** au plus tard
à l'établissement ou service(s) demandé(s)

JOINDRE OBLIGATOIREMENT : une lettre de motivation et un C.V. détaillé

DIRH

Division des
ressources humaines

Nom :	Grade.....
Prénom :	Discipline.....
Né(e) le :	Echelon.....
Adresse personnelle :	Date de titularisation :
.....	Affectation :
.....
Téléphone :	Date d'affectation dans le poste actuel.....
.....

2G rue du général
Delaborde
BP 81921
21019 Dijon CEDEX

Postes spécifiques demandés :

Formulez-vous d'autres vœux non spécifiques dans le cadre de la phase intra :
oui non

► **Attention** : l'agrément par le Recteur de la candidature sur un poste spécifique annule les autres vœux

Attention vous devez impérativement saisir également votre demande sur SIAM

► **Cas particulier des postes spécifiques INTRA hors établissement scolaire (exemple : services administratifs, GRETA.). Ces postes ne pouvant pas être saisis sur SIAM, il convient de télécharger le dossier papier et de le joindre à la présente fiche.**

Je soussigné(e) atteste l'exactitude des renseignements portés sur le présent document et m'engage à accepter le poste proposé

Fait à _____ le _____ signature

Avis et classement des chefs d'établissement et/ou du responsable du service demandé :

Avis des corps d'inspection :

ÉLÉMENTS DE CALCUL DU BARÈME POUR LA PHASE INTRA-ACADEMIQUE 2015 DES PERSONNELS ENSEIGNANTS ET ASSIMILES

	Éléments du barème 2015	Précisions ou particularités																														
Ancienneté de service (échelon)	<p>7 points par échelon acquis au 31/08/2014 par promotion et au 1/9/2014 par classement initial ou reclassement, 49 points forfaitaires + 7 points par échelon de la hors-classe, 77 points forfaitaires + 7 points par échelon de la classe exceptionnelle dans la limite de 98 points, 21 points minimum forfaitairement pour les 1er, 2ème, 3ème échelons.</p>	<p>Stagiaires précédemment titulaires d'un corps de fonctionnaires, non reclassés à la date de stagiarisation : l'échelon pris en compte est celui acquis dans le corps précédent, sous réserve que l'arrêté justificatif d'échelon soit joint à la demande de mutation.</p> <p>Les agrégés hors classe au 6ème échelon pourront prétendre à 98 points dès lors qu'ils ont deux ans d'ancienneté dans cet échelon.</p>																														
Ancienneté dans le poste	<p>10 points par année de service dans le poste actuel en tant que titulaire ou dans le dernier poste occupé avant une mise en disponibilité ou en congé ou une affectation provisoire*, 10 points pour une période de service national actif accomplie immédiatement avant la première affectation en qualité de titulaire.</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p>Bonifications complémentaires forfaitaires : Après 4 ans d'ancienneté dans le poste : +75 Pour chaque période de 4 ans supplémentaire : +200</p> <p>*cette bonification concerne aussi les stagiaires en prolongation de stage au 1^{er} septembre 2014 titularisés au cours de l'année 2014-2015</p>	<p>Affectation dans le second degré, dans l'enseignement supérieur, en détachement ou en mise à disposition auprès d'une administration ou d'un organisme. Sont comptabilisées les années scolaires correspondant à des affectations ministérielles provisoires postérieures à la dernière affectation définitive.</p> <p>Ces bonifications sont cumulatives (une ancienneté de 16 ans est bonifiée, en plus des 10 points par an, à hauteur de 675 points : 75 points pour la première période de 4 ans + 200 points pour chaque période de 4 ans supplémentaire).</p>																														
Affectation ou fonctions spécifiques actuelles	<p><u>Remplacement :</u> Ancienneté dans les fonctions de TZR : 20 points par an + 100 points forfaitaires tous les 5 ans</p> <p><u>Stabilisation des TZR sur poste fixe:</u> -bonification de 70 points pour les TZR formulant un ou plusieurs vœux « commune » de la zone de remplacement -bonification de 150 points pour les zones GEO de la ZR -bonification de 300 points pour le département de la ZR.</p> <p><u>après 5 années consécutives d'exercice sur le poste obtenu par stabilisation:</u> bonification de 100 points (non cumulables avec les bonifications REP+ ou transitoires ex-APV) sur vœux « GEO » et plus larges</p>	<p>Bonification donnée pour exercice effectif et continu quel que soit le poste de TZR occupé à titre définitif. (Congé parental, CLM suspensifs si supérieurs à 6 mois) Fournir les arrêtés d'affectation sur les ZR des autres académies</p> <p>aucune restriction sur le type d'établissement uniquement pour les agents affectés sur la ZR à titre définitif</p> <p>Joindre l'arrêté d'affectation sur le poste obtenu par stabilisation</p>																														
Education prioritaire	<p>Bonification forfaitaire après 5 ans d'exercice, valable sur tous les vœux :</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">Etablissement REP + / Politique de la ville</td> <td style="text-align: center;">800</td> </tr> </table> <p>Dispositions transitoires : établissements précédemment APV Ces bonifications transitoires s'appliquent aux mouvements intra 2015, 2016, 2017 et sont valables sur tous les vœux.</p> <p>Lorsque l'établissement classé APV jusqu'en 2014 était auparavant retenu dans un des dispositifs antérieurement bonifiés (ZEP, établissements sensibles) : l'ancienneté à prendre en compte pour le calcul de la bonification transitoire intègre les années d'affectation à titre définitif dans cet établissement antérieures au classement APV jusqu'au 31/08/2015.</p> <p><u>Etablissements ex-CLAIR</u></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">1 an</td> <td style="text-align: center;">2 ans</td> <td style="text-align: center;">3 ans</td> <td style="text-align: center;">4 ans</td> <td style="text-align: center;">5&6 ans</td> <td style="text-align: center;">7 ans</td> <td style="text-align: center;">8 ans et plus</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">160</td> <td style="text-align: center;">320</td> <td style="text-align: center;">480</td> <td style="text-align: center;">640</td> <td style="text-align: center;">800</td> <td style="text-align: center;">900</td> <td style="text-align: center;">1000</td> </tr> </table> <p><u>Etablissements ex-APV</u></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">1 an</td> <td style="text-align: center;">2 ans</td> <td style="text-align: center;">3 ans</td> <td style="text-align: center;">4 ans</td> <td style="text-align: center;">5&6 ans</td> <td style="text-align: center;">7 ans</td> <td style="text-align: center;">8 ans et plus</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">60</td> <td style="text-align: center;">120</td> <td style="text-align: center;">180</td> <td style="text-align: center;">240</td> <td style="text-align: center;">300</td> <td style="text-align: center;">350</td> <td style="text-align: center;">400</td> </tr> </table>	Etablissement REP + / Politique de la ville	800	1 an	2 ans	3 ans	4 ans	5&6 ans	7 ans	8 ans et plus	160	320	480	640	800	900	1000	1 an	2 ans	3 ans	4 ans	5&6 ans	7 ans	8 ans et plus	60	120	180	240	300	350	400	
Etablissement REP + / Politique de la ville	800																															
1 an	2 ans	3 ans	4 ans	5&6 ans	7 ans	8 ans et plus																										
160	320	480	640	800	900	1000																										
1 an	2 ans	3 ans	4 ans	5&6 ans	7 ans	8 ans et plus																										
60	120	180	240	300	350	400																										

<p>Situation individuelle</p>	<p><u>Stagiaires ex-contractuels</u> Sur le 1^{er} vœu département (DPT) formulé, quel que soit son rang, selon l'échelon de classement :</p> <p>Jusqu'au 4^{ème} échelon : 100 points Au 5^{ème} échelon : 115 points A partir du 6^{ème} échelon : 130 points</p> <p><u>Autres fonctionnaires stagiaires (sauf ex-titulaires)</u></p> <p>50 points, à leur demande, sur le vœu de rang 1 pour une seule année sur une période de 3 ans.</p> <p><u>Stagiaires précédemment titulaires d'un corps de fonctionnaires ne pouvant être maintenus dans leur poste :</u> 1000 points pour le vœu « Département » correspondant à l'ancienne affectation sur poste fixe avant réussite au concours, ainsi que pour le vœu académie sans restriction sur le type d'établissement. 1000 points pour le vœu « Zone de remplacement » correspondant à l'ancienne affectation sur zone de remplacement avant réussite au concours, ainsi que pour le vœu « Toutes zones de remplacement de l'académie ».</p> <p><u>sportifs de haut niveau affectés à titre provisoire :</u> 50 points par année pendant 4 ans pour l'ensemble des voeux département ou plus large.</p> <p><u>professeurs agrégés :</u> 200 points pour les vœux portant exclusivement sur des lycées (sauf pour les disciplines qui sont enseignées uniquement en lycée).</p> <p><u>Vœu préférentiel départemental :</u> 20 points par année à compter de la deuxième demande uniquement pour les agents en ayant <u>fait la demande</u> l'année précédente.</p> <p><u>Personnels travailleurs handicapés ou bénéficiaires de l'obligation d'emploi :</u> éventuelle attribution de 1100 points sur certains vœux.</p> <p>Attribution de 100 points sur les vœux DPT et ZRD</p> <p><u>Personnels ayant achevé un stage de reconversion :</u> bonification de 1500 points sur tous les vœux de type « commune » ou plus larges pendant deux années suivant la reconversion.</p>	<p>S'applique aux fonctionnaires stagiaires ex-enseignants contractuels du second degré de l'Éducation nationale, ex-CPE contractuels, ex-Cop contractuels, ex-MA garantis d'emploi, ex-MI-SE et ex-AED, qui peuvent justifier de services en cette qualité dont la durée, traduite en équivalent temps plein, est égale à une année scolaire au cours des deux années scolaires précédant leur stage.</p> <p>Si ces points ont été utilisés pour le mouvement INTER, ce capital de points reste utilisable pour le seul mouvement INTRA 2015 (sauf dans la procédure d'extension des vœux), même en l'absence de mutation inter-académique sur l'académie de 1er vœu.</p> <p>Bonification conservée un an.</p> <p>Est également accordée aux professeurs des écoles détachés dans le second degré</p> <p>Incompatible avec les bonifications accordées dans le cadre de mesures de carte scolaire</p> <p>Bonification sur les LP sur demande. Les agrégés TZR seront affectés prioritairement sur un service d'enseignement en lycée.</p> <p>Incompatibilité avec les bonifications familiales obligation d'exprimer chaque année de manière consécutive, en rang 1 le même département (Bonification accordée sur le vœu département DPT ou zone de remplacement ZRD correspondant).</p> <p>Sur demande et selon étude du dossier.</p> <p>Ces deux bonifications ne sont pas cumulables</p> <p>Possibilité également de bénéficier du dispositif concernant les mesures de carte scolaire en cas de fermeture de poste dans l'ancienne discipline accordée pour tout type de vœu « commune » ou plus large.</p>
<p>Situation familiale</p>	<p><u>Rapprochement de conjoints :</u> Bonifications suivant les types de vœu: 90,2 points pour les vœux commune 500,2 points pour les vœux "groupe de communes" 550,2 points pour les vœux département et ZRD</p> <p>Bonification par enfant 100 points sont attribués par enfant à charge de moins de 20 ans au 1er septembre 2015.</p>	<p>ATTENTION : Se référer à la note de service rectorale pour les modalités de déclenchement des bonifications (V-1). Pour bénéficier des bonifications familiales, il ne doit y avoir aucune restriction sur le type d'établissement.</p> <p>La date limite de prise en compte des situations familiales ou civiles est fixée au 1er septembre 2014.</p> <p>Prise en compte des enfants nés ou à naître : la date limite de constatation de la grossesse est fixée au 1er janvier 2015.</p>
	<p>Bonifications par année de séparation 190 points accordés pour une année scolaire lorsque les conjoints sont affectés dans deux départements différents (affectation à titre définitif pour les personnels gérés par la DIRH). 325 points pour 2 ans 475 points pour 3 ans 600 points pour 4 ans et plus</p> <p>Sont comptabilisées les années pendant lesquelles l'agent est en activité et dans une moindre mesure les périodes de congé parental et de disponibilité pour suivre le conjoint.</p>	<p>Bonifications accordées aux agents affectés dans 2 départements différents sur les vœux de type "département" ou plus larges. Chaque année de séparation doit être justifiée. Concerne les titulaires et stagiaires (pour ces derniers, 1 seule année de séparation prise en compte, quelle que soit la durée du stage)</p>

		Congé parental ou disponibilité pour suivre le conjoint				
		0 année	1 année	2 années	3 années	4 années et +
Activité	0 année	0 année 0 point	1/2 année 95 points	1 année 190 points	1 année 1/2 285 points	2 années 325 points
	1 année	1 année 190 points	1 année 1/2 285 points	2 années 325 points	2 années 1/2 420 points	3 années 475 points
	2 années	2 années 325 points	2 années 1/2 420 points	3 années 475 points	3 années 1/2 570 points	4 années 600 points
	3 années	3 années 475 points	3 années 1/2 570 points	4 années 600 points	4 années 600 points	4 années 600 points
	4 années et +	4 années 600 points	4 années 600 points	4 années 600 points	4 années 600 points	4 années 600 points

Dans l'hypothèse où, au cours d'une même année scolaire, un agent se trouve en position d'activité pour une durée inférieure à six mois et en congé parental ou disponibilité pour suivre son conjoint pour une durée supérieure à six mois (exemple : 5 mois d'activité puis 7 mois de congé parental), il bénéficiera d'une année de séparation comptabilisée pour moitié.

Personnels dont le conjoint est personnel de direction, d'inspection ou nommé dans un emploi fonctionnel soumis à mobilité statutaire.

Mutations simultanées entre conjoints :

30 points sur les vœux du type commune, groupement de communes

80 points sur les vœux du type département, académie, ZRD ou toutes ZR de l'académie

Rapprochement de la résidence de l'enfant : (R.R.E.)

150 points, pour les vœux de type commune ou plus larges, et

100 points par enfant à charge de moins de 18 ans au 1er septembre 2015

Attention particulière lors du mouvement

Concerne deux titulaires ou deux stagiaires.

Pas d'attribution de bonification pour année de séparation ni pour enfant à charge.

Production de pièces justificatives du domicile de l'enfant.

Traitement de certaines situations

Demande de réintégration :

après disponibilité ou détachement :

1000 points accordés pour le vœu département DPT correspondant à l'affectation précédente et pour le vœu académie (aucune restriction sur le type d'établissement).

Après affectation sur poste adapté, CLD et congé parental

1000 points accordés pour le vœu « commune » ou pour les vœux plus larges correspondant à l'affectation détenue antérieurement.

1000 points sur le vœu correspondant à la ZR précédemment occupée

200 points sur le vœu « département » correspondant à la ZR précédemment occupée

réaffectation après mesure de carte scolaire :

- Pour les agents affectés sur poste en établissement :

1500 points pour les vœux : ancien établissement ou établissement support du poste supprimé, commune, département correspondant, ZRD, ZRA (toutes ZR de l'académie) et académie (aucune restriction sur le type d'établissement).

Pour les agents affectés sur ZR :

1500 points pour le vœu ancienne ZR

300 points pour le vœu tout poste dans le département de la ZR

1500 points pour vœu ZRA

1500 points pour vœu ACA

Nb : personnels titulaires antérieurement d'un poste de remplacement : bonification sur le vœu Z.R.E. incluant l'ancienne Z.R., sur le vœu Z.R.A.

Ne concerne que les personnels qui ont perdu leur poste

Pour les agents antérieurement affectés sur ZR

Attention :

seule l'affectation prononcée sur un vœu bonifié permet de conserver l'ancienneté acquise dans le poste précédent.

Pour permettre le déclenchement de ces bonifications, il faut formuler avant les autres vœux de carte scolaire, le vœu « ancien établissement » ou « ancienne ZR » (ou nouvelle ZR, le cas échéant)

Les points de stabilisation des TZR ne sont pas cumulables avec ces points.

RENTREE 2015**Liste des établissements des Réseaux d'Education Prioritaire**

Côte d'Or	Collège Le Chapitre Chenôve (REP+) Collège Jean-Philippe Rameau Dijon Collège Pasteur Montbard
Nièvre	Collège Bibracte Château-Chinon Collège Noël Berrier Corbigny Collège Claude Tillier Cosne-Cours sur Loire Collège Adam Billaut Nevers Collège Les Courlis Nevers Collège Les Loges Nevers
Saône et Loire	Collège Du Vallon Autun Collège Jacques Prévert Chalon sur Saône Collège Jean Vilar Chalon sur Saône Collège Roger Semet Digoïn Collège Robert Schuman Macon Collège Jean Moulin Montceau-les-Mines Collège Les Epontots Montcenis
Yonne	Collège Bienvenu Martin Auxerre Collège Marie-Noël Joigny Collège Jacques Prévert Migennes Collège Paul Fourrey Migennes Collège Marcel Aymé Saint Florentin Collège Champs Plaisants Sens Collège Abel Minard Tonnerre
Total	23

Codification des zones de remplacement

Département	Code ZRD
COTE D'OR	021
NIEVRE	058
SAONE-et-LOIRE	071
YONNE	089

GROUPES DE COMMUNES (vœux GEO)

021961	DIJON	Dijon, Talant, Chenôve, Longvic, Quétigny, Marsannay la Côte, Chevigny St Sauveur, Brochon, Gevrey Chambertin, Somberton
021962	MONTBARD	Montbard, Venarey les Laumes, Semur en Auxois, Laignes, Châtillon s/Seine, Vitteaux, Recey s/Ource
021963	SAULIEU	Saulieu, Liernais, Arnay le Duc, Pouilly en Auxois
021964	BEAUNE	Beaune, Bligny s/Ouche, Nolay, Seurre, Nuits St Georges
021965	IS SUR TILLE	Is s/Tille, Fontaine Française, Mirebeau, Selongey
021966	AUXONNE	Auxonne, Brazey en Plaine, Echenon, Genlis, Longchamp, Pontailler s/Saône
058961	COSNE SUR LOIRE	Cosne s/Loire, Donzy, Pouilly s/Loire, St Amand en Puisaye, Clamecy Varzy
058962	NEVERS	Nevers, Varennes Vauzelles, Fourchambault, Imphy, Guérigny, St Bénin d'Azy, La Charité s/Loire, Prémery, St Saulge
058963	CHATEAU CHINON	Château Chinon, Montsauche les Settons, Lormes, Corbigny
058964	DECIZE	Decize, La Machine, Dornes, St Pierre le Moutier
058965	LUZY	Luzy, Cercy la Tour, Moulins Engilbert
071961	AUTUN	Autun, Etang s/Arroux, Epinac, Couches
071962	LE CREUSOT	Le Creusot, Montcenis, Montchanin, Blanzy, Montceau les Mines, Sanvignes les Mines, St Vallier
071963	CHALON SUR SAÔNE	Chalon s/Saône, St Rémy, Chatenoy le Royal, St Marcel, Givry, St Germain du Plain, Sennecey le Grand, Chagny, Buxy, Verdun s/le Doubs
071964	LOUHANS	Louhans, Tournus, Cuisery, Cuiseaux, Pierre de Bresse, St Martin en Bresse, St Germain du Bois
071965	MÂCON	Mâcon, Charnay les Mâcon, La Chapelle de Guinchay, Cluny, Lugny, Matour, St Gengoux le National
071966	CHAROLLES	Charolles, Paray le Monial, La Clayette, Marcigny, Chauffailles
071967	DIGOIN	Digoin, Gueugnon, Genelard, Bourbon Lancy
089961	SENS	Sens, Paron, Pont s/Yonne, Villeneuve s/Yonne, St Valérien, Villeneuve l'Archevêque, Villeneuve la Guyard
089962	JOIGNY	Joigny, Migennes, Briénon s/Armançon, St Florentin
089963	AUXERRE	Auxerre, St Georges s/Baulche, Aillant s/Tholon, Toucy, Charny, Saint-Fargeau
089964	TONNERRE	Tonnerre, Chablis, Ancy le Franc, Noyers
089965	AVALLON	Avallon, Vermenton, Courson les Carrières